



**ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТЕЙ  
У МІЖНАРОДНИХ НАУКОВИХ ПЕРІОДИЧНИХ РЕЦЕНЗОВАНИХ  
ЖУРНАЛАХ ВИДАВНИЦТВА ХОГОКЗ**  
<http://publisher.culturehealth.org/index.php/uk/>

**Загальні принципи підготовки рукопису**

Подання рукопису до Редакції свідчить, що він не був опублікований раніше, не перебуває на розгляді для публікації в інших виданнях і, якщо буде прийнятий, то не буде опублікований в іншому місці в тій же формі англійською або будь-якою іншою мовою.

**Вимоги до технічного оформлення тексту рукопису:**

**Редактор** – MS Word.

**Формат сторінки** – А4.

**Поля документу** – 20 мм.

**Шрифт** – Times New Roman.

**Розмір шрифту** – 14.

**Інтервал** – 1,5.

**Абзацний відступ** – 10 мм.

**Вирівнювання** – по ширині, без переносів, без колонтитулів, без нумерації сторінок.

**Обсяг** – від 12 до 25 сторінок.

**Символи:** лапки типу "...", дефіс (-), тире (–), апостроф (').

**Ілюстрації, схеми, таблиці** – «вмонтовуються» в основний текст рукопису та додаються додатково у вигляді окремих файлів в одному з таких форматів: JPG, MS Word.

**Мова статті:** англійська.

**УВАГА!** Переклад назви/анотації/тексту рукопису засобами онлайн-сервісів (типу Google Translate, Yandex, Promt і т.д.) категорично забороняється!

Професійний переклад рукопису Ви можете замовити в нашому Видавництві.

Друкована та електронна версія Журналу виходить у кольоровому варіанті.

**Структура рукопису**

Рукопис, який подається до публікації, містить такі розділи: (1) Загальна інформація мовою рукопису, (2) Анотація, (3) Текст, (4) Подяки, (5) Джерело фінансування, (6) Література, (7) Інформація про автора/авторів.

Структурні елементи	Зміст структурних елементів
(1) Загальна інформація	(1.1) УДК повний та коректний (Ви можете замовити в Книжковій Палаті або у Видавництві ХОГОКЗ); (1.2) DOI (встановлюється Видавництвом ХОГОКЗ, префікс 10.26697); (1.3) Назва рукопису (повинна розкривати сутність проблеми, чітко відповідати змісту рукопису, не містити аббревіатур); (1.4) Ім'я, по-батькові, прізвище (повністю), назва організації/університету, де працює Автор, країна (інформація про кожного автора подається у називному відмінку); максимальна кількість авторів у статті – 3 особи; (1.5) Вказати вклад кожного Автора щодо підготовки рукопису: ABCDEFG.
(2) Анотація / Abstract	(2.1) Наводиться мовою рукопису. Структуровані дані без аббревіатур обсягом 200-250 слів із відокремленням таких елементів: - <b>Вступ</b> (містить мету)/ <b>Background</b> (includes the aim of the study). - <b>Матеріал і Методи</b> / <b>Material and Methods</b> . - <b>Результати</b> / <b>Results</b> . - <b>Висновки</b> / <b>Conclusions</b> . (2.2) <b>Ключові слова / Keywords:</b> 5-7 слів, не містять аббревіатур, подаються у називному відмінку.

Структурні елементи	Зміст структурних елементів
(3) Текст	<p>Основний текст рукопису містить такі обов'язкові підрозділи:</p> <p><b>(3.1) Вступ/Introduction</b> Слід стисло представити проблему. Необхідно врахувати, що одним з показників рівня знань про проблему є співвідношення цитованих джерел вітчизняних авторів до посилань на статті з англomовних журналів. Ще одним з показників рівня знань про проблему є посилання на свої попередні дослідження за темою рукопису. Слід виділити невирішені іншими авторами проблеми.</p> <p><b>(3.2) Мета дослідження/The aim of the study</b></p> <p><b>(3.3) Матеріал і методи/Material and methods</b> Підрозділ повинен бути стислим; може містити такі елементи: Учасники/Participants; Організація дослідження/Organization of the research; Статистичний аналіз/Statistical analysis. Не слід обтяжувати занадто великою кількістю деталей. Вказати прилади, обладнання, тести, що використовуються. Ви можете додати й інші елементи, якщо є така необхідність.</p> <p><b>(3.4) Результати/Results</b> Підрозділ повинен бути представлений стисло і обґрунтовано. Результати повинні бути представлені в логічній послідовності в тексті, а також в таблицях і рисунках, які узгоджуються з текстом за допомогою опорних зауважень. Не слід повторювати в тексті всі дані з таблиць або графіків. Необхідно підкреслити тільки важливі спостереження та показати тенденції.</p> <p><b>(3.5) Обговорення/Discussion</b> Підрозділ повинен включати в себе інтерпретацію результатів дослідження, а також результати, розглянуті в контексті підсумків в інших дослідженнях, описаних в літературі. Не слід повторювати в деталях дані або інший матеріал із підрозділів «Вступ» або «Результати». Необхідно показати, які дослідження інших авторів підтверджують правомірність Вашого дослідження; виділити новизну Ваших результатів.</p> <p><b>(3.6) Висновки/Conclusions</b> Підрозділ не повинен повторювати Результати. Необхідно відобразити, що впливає з результатів. Також Висновки повинні бути пов'язані з Метою дослідження.</p>
(4) Подяки / Acknowledgments	<p><u>При необхідності</u> зазначити всіх учасників, які не відповідають критеріям авторства. Наприклад, технічних асистентів, помічників, операторів тексту або керівника відділу, які надають тільки загальну підтримку. Необхідно описати їх роль.</p>
(5) Джерело фінансування / Funding source	<p><u>При необхідності</u> розкрити і визначити фінансову та іншу матеріальну підтримку. У разі виконання дослідження в контексті держбюджетної теми необхідно це вказати.</p>
(6) Література, References	<p><b>Література</b> подається двома списками відповідно до стандарту APA Style, 2010 та ДСТУ, 2015. Оформлення літератури Ви можете замовити у Видавництві ХОГОКЗ. Мінімальна кількість посилань – 20 джерел. Список літератури повинен містити статті з англomовних журналів останніх років не менше 25%. Самоцитовання не перевищує 10-15% списку літератури. Список літератури НЕ перенасичений монографіями та тезами конференцій (менше 30%). Вітаються посилання на публікації інших авторів у періодичних</p>

Структурні елементи	Зміст структурних елементів
	Журналах нашого Видавництва (Міжнародний Журнал Анналі Науки, Міжнародний Журнал Освіти і Науки), а також посилання на статті в журналах Scopus і WoS. Враховується цитування 3-х членів редакційної колегії (Головного редактора та 2-х редакторів).
(7) Інформація про автора/авторів	<b>Прізвище, ім'я, по-батькові</b> (повністю) – номер реєстрації в ORCID; Email автора; вчене звання, науковий ступінь, посада, назва організації, в якій працює автор; місто, країна (інформація наводиться по кожному з авторів у називному відмінку).

Зразок оформлення рукопису можна переглянути на сайті Журналу.

Разом із рукописом подаються супровідні документи, які наведені на сайті Журналу:

- авторська угода;
- декларація конфлікту інтересів.

#### **Вимоги до оформлення рисунків:**

- перед рисунком у тексті обов'язково йде посилання, яке повинно мати вигляд: Рисунок 1 / Figure 1 або (див. Рисунок 1/see Figure 1);
- рисунки повинні бути представлені тільки у форматі JPG, кольорові рисунки слід навести додатково у вигляді окремих файлів чорно-білого контрасту;
- розміри підписів на рисунках повинні відповідати розміру Times New Roman 14;
- надписи на рисунках НЕ повинні бути жирними або нахиленими;
- надписи на всіх рисунках повинні бути виконані в одному стилі;
- підпис рисунка має вигляд: **Рисунок 1/Figure 1**. Назва рисунка.

#### **Вимоги до оформлення таблиць:**

- перед таблицею у тексті обов'язково йде посилання, яке повинно мати вигляд: Таблиця 1 / Table 1 або (див. Таблицю 1/see Table 1);
- розмір тексту/цифр у таблиці повинен відповідати Times New Roman 14;
- всі таблиці повинні бути розташовані вертикально (книжна орієнтація);
- заголовки стовпців та всі одиниці вимірювання повинні чітко міститися в кожній таблиці;
- скорочення та аббревіатури повинні бути повністю пояснені в таблиці або примітках після таблиці (Примітка/Note) без посилання на текст;
- назва таблиці має вигляд: **Таблиця 1/Table 1**. Назва таблиці.

#### **Вимоги до оформлення посилань на літературні джерела в тексті:**

- цитування та внутрішньо-текстове посилання на літературні джерела подаються відповідно до APA Style (2010) з використанням дужок, наприклад: Melnyk, (2017); Melnyk and Pypenko (2018); (Melnyk & Pypenko, 2019); при прямому цитуванні першоджерела зазначається сторінка джерела у дужках, наприклад: (Melnyk, 2017, p. 97).
- у списку літератури обов'язково мають міститися всі наукові джерела, прізвища авторів яких згадуються в тексті статті; гіперпосилання не допускаються.

**Видавництво ХОГОКЗ здійснює допомогу авторам у професійному перекладі рукописів, оформленні ілюстрацій та літератури.**